

# OBJETOS DE APRENDIZAJE

LÍNEA 2

2019

MATERIALES DE FORMACIÓN PARA ESTUDIANTES  
DE GRADO DE LA COMPETENCIA DIGITAL

2. Comunicación y colaboración: 2.4. Colaboración mediante tecnologías digitales:

5. Cuestionario



crue

Universidades  
Españolas

Red de Bibliotecas  
REBIUN

**MATERIALES DE FORMACIÓN PARA ESTUDIANTES DE GRADO  
DE LA COMPETENCIA DIGITAL**

2. Comunicación y colaboración: 2.4. Colaboración mediante tecnologías digitales: 5. Cuestionario

**REBIUN Línea 2 (3er. P.E.) Grupo de Competencia Digital**



Documento bajo licencia Creative Commons



crue

Universidades  
Españolas

Red de Bibliotecas  
REBIUN

## REBIUN\_COMP\_DIG\_2.4\_Cuestionario

### Área 2. Comunicación y colaboración

#### Competencia 2.4 Colaboración mediante tecnologías digitales

1. ¿Qué pasos se adecuan mejor con los procesos de colaboración en línea?  
[Selecciona la respuesta correcta]
  - a. Enviar enlace-Comentar contenido-Imprimir
  - b. Elegir herramienta-Compartir contenido-Colaborar**
  - c. Crear contenido-Elegir estilo de cita-Compartir contenido
  
- 2.Cuál de las siguientes es una característica de la colaboración en línea:  
[Selecciona la respuesta correcta]
  - a. Facilidad para la comunicación y compartir recursos
  - b. Acceso a los contenidos en cualquier momento y desde cualquier lugar
  - c. Todos los miembros del grupo trabajan con los mismos materiales y herramientas
  - d. Todas son correctas**
  
- 3.Cuál de las siguientes no es una característica de la colaboración en línea  
[Selecciona la respuesta correcta]
  - a. Facilidad para la comunicación y compartir recursos
  - b. Facilidad para captar la expresión no verbal de los compañeros**
  - c. Posibilidad de trabajar en tiempo real
  
4. Son características de las herramientas basadas en la nube...  
[Selecciona la/s respuesta/s correcta/s. Puede haber más de una]
  - a. Alto coste
  - b. Sincronización entre diferentes dispositivos**
  - c. Dificultad de uso
  - d. Portabilidad de la información**
  
5. Las herramientas de colaboración en línea nos facilitan el desarrollo de trabajos académicos en grupo gracias a su capacidad para:  
[Selecciona la respuesta correcta]
  - a. Recopilar referencias bibliográficas en un solo lugar
  - b. Crear y editar contenidos de forma conjunta**
  - c. Grabar y editar vídeos de alta calidad
  
6. La función de las herramientas de colaboración que permite a cualquier miembro del grupo de trabajo con acceso a un archivo proporcionar y recibir comentarios se denomina:  
[Selecciona la respuesta correcta]
  - a. Edición
  - b. Control de cambios
  - c. Retroalimentación**

7. La función de las herramientas colaborativas que inicia el proceso de colaboración es:  
[Selecciona la respuesta correcta]
- Crear documentos
  - Almacenar documentos
  - Compartir documentos**

8. Indica a qué tipología pertenecen estas categorías de herramientas colaborativas  
[Relaciona cada categoría de herramientas con su tipología]

Categoría	Tipo
1 Wikis [A]	A Herramientas web
2 Blogs [A]	B Herramientas sociales
3 Mensajería instantánea [B]	C Herramientas en la nube
4 Gestores de tareas [C]	D Herramientas todo en uno

- 9.Cuál de las siguientes no es una herramienta de trabajo colaborativo basada en la nube:  
[Selecciona la respuesta correcta]
- Dropbox
  - Evernote
  - Twitter**

10. Indica a qué tipología pertenecen estas herramientas colaborativas  
[Relaciona cada categoría de herramientas con su tipología]

Categoría	Tipo
1 Moodle [D]	A Herramientas web
2 PBWorks [A]	B Herramientas sociales
3 Facebook [B]	C Herramientas en la nube
4 Google Drive [C]	D Herramientas todo en uno

11. El historial de versiones sirve para...  
[Selecciona la respuesta correcta]
- Conocer las modificaciones realizadas en un documento desde su creación**
  - Comunicarnos de forma asíncrona con los compañeros
  - Añadir enlaces externos a un documento
12. Cuando compartimos contenido alojado en herramientas de colaboración en la nube, es posible conceder permisos a nuestros compañeros para que puedan:  
[Selecciona la/s respuesta/s correcta/s. Puede haber más de una.]
- Ver documentos**
  - Publicar documentos
  - Eliminar documentos
  - Comentar documentos**
13. La palabra wiki se define como...  
[Selecciona la respuesta correcta]
- Un espacio web colaborativo**
  - Un formato de archivo especialmente creado para la colaboración
  - Un software propietario de edición de texto

14. ¿Cuáles de las siguientes son características de la wiki? [Selecciona la/s respuesta/s correcta/s. Puede haber más de una.]
- Rapidez**
  - Complejidad
  - Capacidad de mantenimiento**
  - Organización jerárquica
15. En una wiki, si queremos opinar sobre las aportaciones de otros compañeros utilizaremos: [Selecciona la respuesta correcta]
- El apartado de edición
  - El motor de búsqueda
  - El apartado de discusión**
16. Es posible crear hojas de cálculo y presentaciones a través de las herramientas [Selecciona la/s respuesta/s correcta/s. Puede haber más de una]
- Google Drive**
  - PBWorks
  - Wordpress
  - Dropbox**
17. Indica la opción correcta para cada afirmación. [Verdadero/Falso]
- Los cambios realizados en Google Drive se guardan automáticamente **[verdadero]**
  - En Dropbox es necesario desbloquear el contenido cuando otro compañero está editando **[falso]**
  - En Google Drive únicamente podemos dar permiso para comentar archivos PDF **[falso]**
  - En Dropbox es posible compartir documentos a través de un enlace **[verdadero]**
18. Paper es una utilidad de la herramienta... [Selecciona la respuesta correcta]
- Google Drive
  - PBWorks
  - Dropbox**
19. En Dropbox es posible editar documentos con otros a través de... [Selecciona la respuesta correcta]
- Wikipedia
  - Google Drive
  - Microsoft Office Online**
20. Indica de qué forma se produce la comunicación en estas acciones de Google Drive [Relaciona cada acción con su forma de comunicación]

Acción	Comunicación
1 Chat [A]	A Síncrona
2 Comentar [B]	B Asíncrona
3 Asignar tarea [B]	
4 Sugerir edición [B]	

