

DIRECTRICES Y RECOMENDACIONES

2023

RECOMENDACIONES Y BUENAS PRÁCTICAS PARA LOS SERVICIOS
DE FORMACIÓN EN LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS



crue

Universidades
Españolas

Red de Bibliotecas
REBIUN

Recomendaciones y buenas prácticas para los servicios de formación en las bibliotecas universitarias

Informe elaborado por:

Inmaculada Muñoz Martínez (US) –coordinadora L2-OG4

Alberto Calvo Albuixech (UC3M)

María Esteban Alcázar (UA)

Ascensión Roldán Romero (UMH)

Alexis Moreno Pulido (UNED)

Carlos del Campo Hilario (UPNA)

María Dolores López García (URJC)

Cristina López Pérez (UOC)

Mar Garreta Gambus (UPF)



Documento bajo licencia [Creative Commons BY-NC-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

REBIUN / Plan Estratégico 2020-2023

Línea 2 Transformación digital y conocimiento abierto

Objetivo general 4. Innovación docente y competencias digitales



crue

Universidades
Españolas

Red de Bibliotecas
REBIUN

Introducción

Desde hace años las bibliotecas universitarias han dejado de ser meros depósitos de documentos. Ahora no se concibe una biblioteca sin unos servicios orientados al usuario. En esta línea, en 2002, el [Plan Estratégico de Rebiun 2003-2006](#) definía la biblioteca universitaria como CRAI, es decir, como *“Un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia, la investigación y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto.”* (REBIUN 2002).

La formación en competencias, impartida por el personal bibliotecario, es un servicio reconocido dentro de la institución y que ha ido cobrando importancia a lo largo de los años. ¿Cuáles son las claves que deben tenerse en cuenta a la hora de planificarlas y garantizar su éxito?

- En el contexto actual, marcado por los procesos de transformación digital, las bibliotecas deben ofertar actividades formativas centradas en Competencias Digitales, de acuerdo con el marco formativo de REBIUN ([Adaptación del marco europeo de competencias digitales DigComp para su integración en los estudios de grado de las universidades](#)), con el [Plan Nacional de Competencias digitales](#) y con [El Plan de Acción de Educación Digital \(2021-2027\)](#)
- Estas actividades deben alinearse con los objetivos de la Universidad. Al ofrecerlas de forma coordinada con los intereses de la institución, la biblioteca universitaria conseguirá más fácilmente llegar a los destinatarios finales.

Acciones que impactan

Entre las acciones concretas que van a impactar de forma positiva en las actividades formativas destacamos:

1. Respeto al personal bibliotecario es importante:

- Disponer de un equipo de bibliotecarios formadores, especializados en Competencias Digitales y en innovación docente. Deben estar atentos a las últimas corrientes educativas y a las necesidades formativas de nuestros usuarios. La existencia de este equipo profesional es vital para poder presentar una oferta formativa coherente con los objetivos de la institución.
- La implicación de todo el personal formador, ya que son esenciales a la hora de observar nuevas necesidades y de difundir las actividades formativas.

2. En cuanto a la planificación de la actividad formativa:

- Diseñar un Plan formativo en Competencias Digitales, bajo el marco DIGCOMP de REBIUN, y adaptarlo a los objetivos de la institución teniendo en cuenta a todos los grupos de interés (alumnado, Personal Docente e Investigador y Personal de Administración y Servicios).
- Hoy en día, donde la virtualidad es importante, utilizar diversas metodologías, presencial, virtual, webinars, o semipresencial.

- Es importante contextualizar los contenidos: si es una actividad formativa integrada en una titulación, se recomienda utilizar temáticas relacionadas con ella. Si no es integrada, buscar un tema de actualidad, con impacto en el grupo a los que se dirige la formación, para que resulte interesante y atractiva, y adaptar el contenido a él. ¡Dale la vuelta! Así, se consiguen los objetivos de forma natural.
- Hay que conocer a los usuarios y empatizar con ellos. Es importante descubrir sus intereses, sus expectativas y sus necesidades. Para ello se pueden:
 - Realizar entrevistas, encuestas o grupos focales para conocer sus intereses, hábitos de estudio, preferencias de aprendizaje y desafíos en el acceso y uso de la información.
 - Diseñar talleres de co-creación en el que participen el personal bibliotecario y grupos de usuarios (destinatarios finales de estas actividades) de forma que los mismos usuarios puedan participar en el diseño de los contenidos de la formación.
- Adaptar el contenido de los talleres, mejor seccionar la formación en subtemas y en diferentes niveles, de esta forma se adapta al consumo actual de contenido de los usuarios. De la misma forma, ofrecer diferentes formatos o metodologías de los talleres (donde quieras, cuando quieras).

3. Respecto a las actividades formativas es importante:

- Su integración, entendiendo esto en su concepto más amplio:
 - Dentro de la estructura docente de las titulaciones de grado y máster. En muchos casos estas actividades formativas se incluyen en las guías docentes y/o el profesorado valora la asistencia a estos cursos con una puntuación sobre la nota obtenida en la asignatura.
 - En los programas de doctorado, incorporando los cursos de la biblioteca a los Documentos de Actividades del Doctorado.
 - Incluyendo las actividades y materiales formativos en la plataforma de enseñanza virtual de la institución, con la colaboración de los agentes implicados en la plataforma: administradores, cargos académicos y profesorado.
 - Con el apoyo de los equipos rectorales, decanales, por ejemplo, con la asignación de créditos de libre configuración, o en los Planes de Orientación y Acción tutorial (POAT).
 - Dentro de planes formativos dirigidos al PDI y/o al PAS, por ejemplo, ofertándolas a través de Instituto de Ciencias de la Educación de cada universidad o de los Centros de Formación del PAS.
- Es importante planificar e impartir sesiones formativas no integradas. en estos momentos que el tiempo es oro. Un ejemplo pueden ser sesiones cortas, tipo píldoras formativas, en las que se traten temas de forma rápida y eficaz.
- No hay que olvidar las acciones dirigidas al profesorado. Formar a los docentes en Competencias Digitales, ya sea para ayudar a su labor docente y/o investigadora, permite a la biblioteca universitaria generar valiosas alianzas. Cuando perciben a la biblioteca como un elemento imprescindible en su actividad investigadora, esta se convierte en una aliada en las actividades formativas dirigidas al alumnado.

- Realización de materiales en abierto como guías y REAs de calidad, de forma que las actividades formativas tengan un elemento importante de autoformación del usuario.
- Ofrecer diferentes formatos de autoformación, adaptándonos al mayor volumen de usuarios de la comunidad universitaria. Por ejemplo, hacer videos y/o podcasts (con su transcripción para garantizar su accesibilidad), tutoriales atractivos, utilizando, juegos didácticos, o *escape rooms*, de forma que los usuarios pueden decidir cómo consumir el contenido y cuándo.

4. Respeto a la difusión es importante:

- La participación activa en los actos de bienvenida al alumnado de nuevo ingreso, colaborando con los equipos decanales de cada centro. El objetivo es que, desde el inicio, el alumnado perciba la importancia de la Biblioteca en su itinerario formativo.
- La aparición de los cursos orientados a los nuevos alumnos en las Guías del Estudiante de la universidad.
- Es prioritaria la coordinación con las áreas de comunicación y/o departamentos encargados en cada Universidad. Estos departamentos ya están especializados en promocionar todo tipo de actividades y conocen los canales más efectivos para llegar a cada perfil de usuario y/o grupo de interés.
- La utilización de múltiples canales de difusión, como listas de distribución, canales digitales de la universidad, las redes sociales...
- Resaltar la aplicabilidad, los beneficios que el usuario conseguirá en su día a día una vez la haya realizado.
- Incorporar ejemplos de usuarios reales (colaboraciones/testimonios de estudiantes, alumnos mentores, profesores, etc.) explicando su experiencia directa, real y práctica.

Respeto a la evaluación:

- Se recomienda una evaluación continua de estas acciones de formación con relación a la satisfacción de sus usuarios, de forma que permita a las Bibliotecas adaptar, retroalimentar e ir mejorando las formaciones de forma ágil.
- Es básica la medición del servicio a través de instrumentos como son los indicadores de calidad (de rendimiento, de eficacia, de impacto...)

